



**Программа повышения качества образования
в МКОУ «Липковская СОШ № 2»
с низкими результатами обучения и
функционирующей в неблагоприятных социальных
условиях на 2016-2020 годы**

1. Паспорт программы

Наименование программы	Программа повышения качества образования в МКОУ «Липковская СОШ № 2» с низкими результатами обучения и функционирующей в неблагоприятных социальных условиях на 2016-2020 годы
Разработчик программы	Администрация МКОУ «Липковская СОШ № 2»
Исполнители программы	Администрация МКОУ «Липковская СОШ № 2», педагогический коллектив
Цель программы	Обеспечить максимальную доступность и качество для каждого ребенка независимо от его места жительства и социального статуса семьи
Задачи программы	1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе. 2. Информационное, аналитическое и экспертное обеспечение проведение мониторингов (на основе кластерного анализа) по вопросам качества образования. 3. Создание условий для выравнивания возможностей доступа обучающихся к современным условиям обучения и образовательным ресурсам в соответствии с ФГОС. 4. Развитие сетевого взаимодействия и партнерства. 5. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических и руководящих работников. 6. Формирование в профессиональном педагогическом сообществе культуры лидерства и высоких достижений. 7. Создание механизмов государственно-общественного управления, создание системы независимой оценки работы школы и участников образовательного процесса. 8. Осуществить отбор, адаптацию и проектирование оценочно - критериальных комплексов, методик и способов получения информации о качестве образования в

	образовательном учреждении. 9. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в школе.
Основные показатели	Эффективность Программы оценивается по следующим показателям: - доля обучающихся в школе с низкими результатами обучения и находящихся в неблагоприятных социальных условиях, в которых обеспечены условия равного доступа к получению качественного общего образования каждого ребенка независимо от места жительства, социального статуса и материального положения семей; - доля педагогических работников, прошедших переподготовку или повышение квалификации по актуальным вопросам повышения качества образования обучающихся в соответствии с ФГОС ООО, в общей численности педагогических работников, работающих в МКОУ «Липковская СОШ № 2»; - доля обучающихся в школе с низкими результатами обучения, функционирующей в неблагоприятных социальных условиях, успешно сдавших итоговую государственную аттестацию, в общей численности обучающихся школы, прошедших государственную итоговую аттестацию; - процент укомплектованности школы педагогическими кадрами; - повышение качества образовательных услуг.
Сроки реализации программы	2016-2020 годы
Ожидаемые результаты	- реализована задача повышения профессионального уровня педагогических работников, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также их участие в работе профессиональных объединений района, области; - обеспечен комплексный мониторинг качества образования в МКОУ «Липковская СОШ № 2»; - осуществлено повышение качества образования в МКОУ «Липковская СОШ № 2» - снижена доля обучающихся, не освоивших основную общеобразовательную программу; - создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом; - активное участие педагогического коллектива в планировании и разработке программ, мониторинговых исследований; - внедрены информационно-коммуникационные инструменты и технологические

	механизмы комплексного управления программой на разных уровнях; - повышение качества предоставляемых образовательных услуг в соответствии с государственными образовательными стандартами, стандартами нового поколения, современными требованиями.
Механизм реализации программы	К реализации программы привлекаются: - ГОУ ДПО ТО «Институт повышения квалификации и переподготовки работников образования Тульской области»; - Комитет по образованию администрации муниципального образования Киреевский район; - образовательные организации Киреевского района, области; - методические объединения.
Система организации контроля	Контроль за ходом выполнения программы осуществляет рабочая группа при МКОУ «Липковская СОШ № 2».

Раздел 2. Содержание проблемы, необходимость ее решения программно-целевым методом

Программа разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами, регулирующими отношения субъектов в сфере образования:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 № 273;
- приоритетный национальный проект «Образование»;
- инициатива «Наша новая школа»
- комплексная программа повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организации (утверждена 28.05. 2014 г.)
- Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы (постановление Правительства Российской Федерации №497 от 23.05.2015 г.)

В настоящее время в обществе сложилась ситуация, когда социально-экономическое положение и образование родителей выступают ведущими факторами, определяющими достижения ученика, а, следовательно, его дальнейшую образовательную и жизненную траекторию.

Как отметил В.В. Путин: «Дети не должны быть заложниками социального или культурного статуса своих семей. Если школы работают в трудных социальных условиях, то и они, а не только гимназии и лицеи, работающие, как правило, с благополучными детьми, должны получать специальную поддержку, методическую, и кадровую, и финансовую».

В основе неуспеха школы лежит комбинация ее собственных причин. Поэтому важен комплексный анализ факторов, обуславливающий низкие результаты, и формулировать пути их изменения:

- слабая методическая служба со стороны администрации;
- отсутствие конкуренции, лидерства между учителями;
- не достаточный уровень квалификации педагогов, нет стремления к ее повышению;
- не достаточно школа укомплектована квалифицированными кадрами;
- не обеспечен комплексный мониторинг качества образования;
- отсутствие банка данных обучающихся, снижающих уровень обученности год от года;
- отсутствие строгого контроля со стороны администрации;
- не достаточно качественно поставлена работа классных руководителей с родителями законными представителями обучающихся.

Раздел 3. Приоритеты и цели
Программы повышения качества образования
в МКОУ «Липковская СОШ № 2»
на 2016-2020 годы

Целью Программы повышения качества образования в школе на 2016-2020 годы является формирование системы образования, обеспечивающей ее максимальную доступность и качество для каждого ребенка независимо от его местожительства и социального статуса семьи, создание механизмов реализации потенциала образования.

Основными задачами Программы являются:

1. Информационное, аналитическое и экспертное обеспечение проведение мониторингов (на основе кластерного анализа) по вопросам качества образования;
2. Создание условий для выравнивания возможностей доступа обучающихся к современным условиям обучения и образовательным ресурсам в соответствии с ФГОС ОО;
3. Развитие сетевого взаимодействия и партнерства;
4. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических и руководящих работников;
5. Формирование в профессиональном педагогическом сообществе культуры лидерства и высоких достижений;
6. Создание механизмов управления, создание системы независимой оценки работы учреждения и участников образовательного процесса.

Раздел 4. Прогноз конечных результатов Программы

В ходе реализации Программы ожидается:

- развитие методической службы;
- реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников школы с низкими результатами обучения, функционирующей в неблагоприятных социальных условиях, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также их участие в работе профессиональных объединений региона;
- школа укомплектована квалифицированными кадрами;
- создана конкуренция и лидерство между педагогами;
- обеспечен комплексный мониторинг качества образования;
- создан банк данных обучающихся, снижающих уровень обученности год от года;
- организован строгий контроль со стороны администрации;
- осуществлено повышение качества образования в МКОУ «Липковская СОШ № 2»;
- снижена доля обучающихся, не освоивших основную общеобразовательную программу;
- повышение качества предоставляемых образовательных услуг в соответствии с государственными образовательными стандартами, стандартами нового поколения, современными требованиями.

Раздел 5. Сроки и этапы реализации Программы

Основным этапом реализации Программы должен стать пятилетний период с 2016-2020 годы.

Раздел 6.
ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий Программы повышения качества образования в МКОУ «Липковская СОШ № 2» с
низкими результатами обучения и функционирующей в неблагоприятных социальных условиях
на 2016-2020 годы

№ п/п	Направление	Основные мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Сроки реализации
1. Информационное, аналитическое и экспертное обеспечение проведенное (на основе кластерного анализа) по вопросам качества образования				
1.1.	Управление качеством образования	Разработка и реализация мониторинга учебных достижений, в том числе с использованием индексов социального благополучия	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова	Каждую четверть
1.2.	Управление качеством образования	Повышение квалификации и переподготовка работников	- ГОУ ДПО ТО «Институт повышения квалификации и переподготовки работников образования Тульской области»	Ежегодно по графику
1.3.	Управление качеством образования	Мониторинг качества подготовки в рамках всероссийских проверочных работ: - обучающихся 6 и 8 классов по	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова	Апрель месяц ежегодно

		учебным предметам «история» и «обществознание»; - обучающихся 4 классов по учебным предметам «русский язык», «математика» и «окружающий мир»; - обучающихся 5 и 8 классов по учебному предмету «иностранный язык»		
1.4.	Управление качеством образования	Разработка и реализация мониторинга достижений педагогического и управленческого состава	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова	По итогам четверти
1.5.	Управление качеством образования	Контроль качества образования (по результатам четвертных к/р)	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова Руководители ШМО	По итогам четверти
1.6.	Управление качеством образования	Региональные контрольные работы (по результатам проведения федерального государственного контроля качества образования)	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова	Первая четверть
1.7.	Управление качеством образования	Мониторинг учебных достижений обучающихся	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова	По итогам полугодия

2. Создание условий для выравнивания возможностей доступа обучающихся к образовательным ресурсам в соответствии с ФГОС				
2.1.	Стимулирование и поддержка	Адресная поддержка учителей, обеспечивающих высокое качество обучения и воспитания	Директор школы	По итогам четверти
2.2.	Стимулирование и поддержка	Создание условий для успешного обучения детей находящихся в трудных	Администрация школы	В течение года

		социальных условиях		
2.3.	Стимулирование и поддержка	Расширение возможностей школы в использовании дополнительных ресурсов времени для занятий с обучающимися: школа полного дня		В течение года
3. Развитие сетевого взаимодействия и партнерства				
3.1	Партнерство	Формирование образовательных сетей с целью выравнивания ресурсных (материально-технических, кадровых) баз образовательных организаций муниципального уровня	Комитет по образованию	
3.2.	Партнерство	Обмен опытом администрации и педагогов, взаимопосещение уроков с обсуждениями	Учителя, администрация	В течение года
3.3.	Партнерство	Взаимодействие с образовательными учреждениями дополнительного образования детей, культуры, спорта	Классные руководители	В течение года
3.4.	Партнерство	Вовлечение семей в образование детей, демонстрирующих низкие образовательные результаты, посещение педагогами семей, проведение консультаций для семей и т.п.	Педагоги - предметники, классные руководители, социальный педагог	В течение года
4. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических кадров				

	Совершенствование педагогического мастерства	Подготовка педагогических кадров в соответствии с запросами региона (реализация целевого приема) Научно-методическое сопровождение деятельности педагогических кадров	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова	Ежегодно по графику В течение года
5. Формирование в профессиональном педагогическом сообществе культуры лидерства и высоких достижений				
	Регулирующие нормативные акты	Внесение изменений в нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда учителей, изменений, определяющих порядок учета при расчете рабочего времени учителей, времени на индивидуальные занятия с отстающими школьниками, время на обмен опытом, совместное планирование и анализ практики с другими учителями. Внедрение в практику управления общеобразовательным учреждением и профессиональным развитием педагогов методов управления результатами, в т.ч. индивидуальных планов по самообразованию педагогов.	Администрация	В течение года Отчеты по самообразованию в течение года
6. План реализации программы				
	Направление	Основные мероприятия	сроки	ответственн ые

6.1.	Разработка локальных актов, регламентирующих организацию подготовки ЕГЭ, ОГЭ управление качеством образования в образовательных учреждениях	Приказ по МКОУ «Липковская СОШ № 2» «О подготовке к Государственной (итоговой) аттестации»: Приказ «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации» Приказ «Об утверждении плана мероприятий по оценке качества организации и ликвидации выявленных пробелов освоения обучающимися государственного образовательного стандарта и подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в ОУ» Приказ «Об участии обучающихся в диагностических работах, об утверждении перспективного плана-графика участия обучающихся в мероприятиях различного уровня» Приказ «О назначении ответственного за информационный обмен при подготовке и проведении ГИА в ОУ» Приказ об утверждении перспективного плана-графика участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах;	Сентябрь - октябрь	Директор, Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова
------	--	--	--------------------	--

		Приказ «Об организации системной работы с одаренными детьми в МКОУ «Липковская СОШ № 2» Приказ «О назначении ответственного за организацию и проведение диагностических работ» Приказ «Об утверждении плана внутришкольного контроля» Внесение изменений в локальные акты МКОУ «Липковская СОШ № 2» - планы организационных мероприятий по совершенствованию условий реализации государственного образовательного стандарта и механизмов оценки качества освоения обучающимися образовательных программ при проведении промежуточной аттестации в ОУ; - приказы о коррекции графика контрольных работ на учебный год; - приказы о коррекции рабочих программ по предметам по результатам диагностических работ.		
--	--	---	--	--

6.2.	Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ: - по организации и ликвидации выявленных пробелов при освоении обучающимися государственного образовательного стандарта;	1. Организация входной диагностики в ОУ (диагностические работы, собеседования, анкетирование и др.). Выявление детей группы риска. 2. Анализ результатов входной диагностики. Выявление пробелов в подготовке обучающихся при освоении государственного образовательного стандарта. 3. Разработка индивидуальных планов учащихся по подготовке к итоговой аттестации. 4. Разработка и реализация планов индивидуального сопровождения детей группы риска. 5. Создание банка КИМов для индивидуальных, дифференцированных заданий. 6. Выстраивание системы работы с родителями обучающихся (информирование о требованиях к подготовке обучающихся, о структуре и содержании КИМов и др., собеседования, родительские собрания, участие родителей в качестве наблюдателей на диагностических работах и др.) 7. Мониторинг реализации индивидуальных планов обучающихся. Использование различных видов контроля для получения объективной	в теч. года 1раз в четверть	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова, учителя-предметник и
------	---	--	---	--

		информации. 8. Анализ промежуточных результатов в школьных методических объединениях, на педагогических советах, пед. консилиумах, совещаниях, родительских собраниях и др. 9. Работа совета профилактики. 10. Использование возможностей Интернет-ресурсов. 11. Работа в системе Сетевой город (информирование родителей).		
	- по организации работы с группой высокобалльников (от 80 и более баллов), в т.ч. претендентов на награждение медалями, участников и победителей олимпиад, конкурсов, т.д);	- психолого-педагогическая диагностика - выявление интересов и наклонностей, профессиональных предпочтений обучающихся 8-11 кл. - создание базы данных одаренных детей; - анкетирование на предмет выбора предметов на ГИА; - проведение диагностических работ; их анализ; - психолого – педагогическая поддержка: тренинговые занятия, индивидуальные консультации обучающихся, родителей по подготовке к ГИА с целью успешного преодоления пробелов в знаниях; - составление и реализация индивидуальных учебных планов; графиков индивидуальных	в теч. учебного года	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова, учителя-предметник и, специалисты

		консультаций; - составление и реализация планов индивидуального сопровождения обучающихся; - индивидуальное сопровождение обучающихся - участников конкурсов и олимпиад; - определение перечня наиболее значимых мероприятий всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровня; - разработка индивидуальной карты достижений обучающихся (модели мониторинга достижений обучающихся); - работа по наполнению содержанием разделов «Портфолио» обучающихся; - профессиональная ориентация – профессиональное информирование (о разнообразии мира профессий, о специфике профессий; встречи с представителями разных профессий, студентами вузов и ссузов, экскурсии в вузы и ссузы, на предприятия и др.).		
6.3.	Совершенствование системы промежуточной аттестации	1. Организация и проведение диагностических работ с использованием заданий по типу ЕГЭ и ОГЭ. 2. Анализ результатов выполнения	в теч. учебного года	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова,

		диагностических работ в соответствии с кодификатором и спецификацией по предмету (по всем предметам и классам). 3. Организация работы педагогов и обучающихся с материалами сайтов http://fipi.ru, http://standart.edu.ru, http://reschuege.ru/, http://centeroko.ru .ru/ и др. 4. Создание (пополнение) банка КИМов для организации промежуточной аттестации по предметам (на уровне ШМО). 5. Проведение диагностических работ, комплексных работ в 5-8,10 классах, с сайтов http://standart.edu.ru, http://centeroko.ru .ru/ и др. 6. Организация и проведение диагностических работ в 5-11 классах по оценке качества образования, определению пробелов освоения обучающимися ГОС. 7. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся. 8. Педагогические советы в МКОУ «Липковская СОШ № 2», совещания руководителей и заместителей руководителей ОУ «Качество образования. Ресурсы повышения качества образования», «Психологи-	рук. ШМО, учителя-предметник и,
--	--	--	--

		ческая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ». 9. Мониторинг учебных достижений обучающихся (на основе результатов диагностических работ), анализ промежуточных результатов на педагогических советах, заседаниях ШМО, совещаниях заместителей руководителей ОУ.		
6.4.	Управление качеством образования	Анализ результатов прошлого года Программа управления качеством образования (на уровне ОУ) Программа внутришкольного контроля (с включением раздела по контролю качества) Графики (посещения уроков, взаимопосещение, предметных недель, диагностических работ и т.д.) План-график методического месячника. План работы ШМО.	Август-сентябрь	Директор, Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова, рук. ШМО,
6.5.	Выявление групп риска	Диагностические работы. Мониторинг. Анализ результатов промежуточной аттестации. Индивидуальные дневники.	в теч. учебного года	Классные руководители, учителя-предметники
6.6.	Повышение квалификации учителей	1. Выявление потребностей в повышении квалификации учителей. 2. Формирование графиков повышения квалификации и обеспечение их	Август	Директор, Зам. директора по УВР

		реализации. 3. Организация деятельности ШМО по изучению опыта педагогов, распространению положительного опыта. 4. Создание условий для профессионального развития педагогов посредством ИКТ. 5. Подготовка и проведение в ОУ практических семинаров: • Мониторинг учебных достижений учащихся; • Работа в системе электронный дневник; • Приоритетность формирования УУД в системе современного образования 6. Изучение педагогами кодификатора и спецификации работ ЕГЭ, ОГЭ по предмету. 7. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями – предметниками о целях и технологиях проведения итоговой аттестации. 8.Инструктивно-методическое совещание по проведению ОГЭ, ЕГЭ. Совещание с повесткой дня «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ».	В теч.года	Н.Н. Микитова, руководители ШМО, учителя-предметники
--	--	---	------------	--

		9. Внутришкольный контроль работы педагогов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников: а) целенаправленное посещение обобщающих уроков; б) проверка выполнения государственного образовательного стандарта по предмету; в) проведение диагностических работ в 9, 11 классах по предметам, вынесенным на экзамены; г) собеседования с учителями по организации повторения учебного материала. 10. Подготовка и распространение методических материалов (образцов тестов) по ОГЭ, ЕГЭ. 11. Дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования. 12. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ прошлого года.		
6.7.	Работа с обучающимися и предвыпускных и выпускных классов, имеющих высокие достижения в освоении	План подготовки к ГИА; Обеспечение участия в предметных олимпиадах, конкурсах различного уровня; Мониторинг достижений учащихся; Смотр портфолио.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова, классные руководите

	образовательных программ по общеобразовательным предметам (потенциальными высокобальниками)			ли, учителя-предметники
6.8.	Анализ проблем в освоении содержания общего образования, выявленных в ходе проведения единого государственного экзамена и меры по их устранению	Анализ результатов ГИА в соответствии с кодификатором Итоговый анализ результатов по ОУ (по разделам, предметам, педагогам и т.д.): ШМО Проблемные группы Педагогический совет	Июнь Август	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова, учителя - предметники
6.9.	Совершенствование условий подготовки и проведения ГИА	Совершенствование форм работы с родителями: 1. Проведение родительских собраний с повесткой дня: «Государственная итоговая аттестация. Психологические особенности подготовки к итоговой аттестации»; «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, Положение о проведении ОГЭ, ЕГЭ»; «О порядке подготовки к ГИА (сайты, КИМы, тренировочные тесты, курсы по выбору)» 2. Информирование о нормативно-правовой базе проведения итоговой аттестации в 9,11 классах.	В теч.учебного года	Зам. директора по УВР Н.Н. Микитова, руководители ШМО, учителя - предметники

		3. Информирование родителей по вопросам: «Апелляция, присутствие общественных наблюдателей во время проведения итоговой аттестации, конфликтная комиссия». 4. Отработка процедуры ЕГЭ и ОГЭ. Работа с обучающимися по тренировке заполнения бланков ЕГЭ. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. Анализ ошибок при заполнении бланков. 5. Выступление общественных наблюдателей на родительских собраниях «ЕГЭ глазами родителей». 6. Оформление стенда для родителей и учащихся «Итоговая аттестация». 7. Организация работы с общественными наблюдателями: составление банка общественных наблюдателей. 8. Организация работы с заданиями различной сложности. 10. Ознакомление выпускников с памяткой о правилах проведения на ЕГЭ. 11. Индивидуальное консультирование учащихся. 12. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением итоговой аттестации.		
--	--	--	--	--

		13. Предварительное и вторичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов.		
--	--	--	--	--

